

Tavola degli indicatori GRI-G3

Di seguito, allo scopo di agevolare l'individuazione delle informazioni contenute nella Relazione Sociale 2008, si riporta una **tavola riassuntiva** dove per ciascun indicatore/argomento previsto dalla rendicontazione GRI è **indicata la pagina del documento nella quale viene trattata tale informazione**. Si riportano solo gli indicatori per i quali è presente la rendicontazione nella Relazione Sociale 2008. Gli indicatori contraddistinti dall'indicazione "n/a" non sono applicabili o non sono significativi in relazione alle attività aziendali.

	PROFILO	Pagina	Note e altri riferimenti
1	Strategia e analisi		
1.1	Dichiarazione del Presidente della banca	7	
1.2	Principali impatti, rischi opportunità	33-38	
2	Profilo dell'organizzazione		
2.1	Nome dell'organizzazione	Prima di copertina	
2.2	Principali marchi, prodotti e/o servizi	23, 79-81	
2.3	Struttura operativa	25	
2.4	Sede principale	2	
2.5	Paesi di operatività	21-22	
2.6	Assetto proprietario e forma legale	2, 60	
2.7	Mercati serviti	20, 23	
2.8	Dimensione dell'organizzazione	14, 47, 107	
2.9	Cambiamenti significativi	<i>Non sono avvenuti cambiamenti significativi</i>	
2.10	Riconoscimenti/premi ricevuti	79	
3	Parametri del bilancio		
	Profilo		
3.1	Periodo di rendicontazione	10	
3.2	Data di pubblicazione del precedente bilancio	11	
3.3	Periodicità di rendicontazione	11	
3.4	Contatti e indirizzi per informazioni sul bilancio	2	
	Obiettivo e perimetro del bilancio		
3.5	Processo per la definizione dei contenuti	10, 11, 43	
3.6	Perimetro del bilancio	10	
3.7	Limitazioni su obiettivo o perimetro del bilancio	10	
3.8	Informazioni relative alle altre società collegate	23	
3.9	Tecniche di misurazione dei dati e basi di calcolo	10	
3.10	Modifiche rispetto al precedente bilancio	10	
3.11	Cambiamenti significativi rispetto al precedente bilancio	8	
	Indice dei contenuti del GRI		
3.12	Tabella di riferimento	116	
	Accreditamento del bilancio		
3.13	Attestazione esterna		<i>Bilancio non sottoposto ad attestazione esterna</i>
4	Governance, impegni, coinvolgimento degli stakeholder		
	Governance		
4.1	Struttura di governo	25	
4.2	Indicare se il Presidente ricopre anche un ruolo esecutivo	27	

	PROFILO	Pagina	Note e altri riferimenti
4.3	Amministratori indipendenti e non esecutivi	27, 28	
4.4	Meccanismi a disposizione degli azionisti per fornire raccomandazioni	42, 64	
4.5	Legame tra compensi di amministratori e alta direzione e performance	26-29	
4.6	Conflitti di interessi	29	
4.7	Qualifiche degli amministratori	28	<i>Statuto sociale</i>
4.8	Missione, valori, codici di condotta e principi	23	
4.9	Procedure per identificare e gestire le performance economiche ambientali e sociali	26	
4.10	Processo per valutare le performance del CdA	26	
	Impegno in iniziative esterne		
4.12	Adozione di codici e principi esterni in ambito economico, sociale e ambientale		<i>Adesione a Patti Chiari</i>
	<i>Coinvolgimento degli stakeholder</i>		
4.14	Elenco degli <i>stakeholder</i> coinvolti	40-41	
4.15	Principi per identificare gli <i>stakeholder</i> da coinvolgere	40	
4.16	Attività di coinvolgimento degli <i>stakeholder</i>	42, 64	
4.17	Aspetti chiave e criticità emerse dal coinvolgimento degli <i>stakeholder</i> e relative azioni	42	
	PERFORMANCE ECONOMICA		
DMA			
EC	Informazioni sulle modalità di gestione	106	<i>Bilancio d'esercizio 2008</i>
	Indicatori di performance economica		
EC1	Valore economico direttamente generato e distribuito	110-113	<i>BPVI adotta lo schema GBS</i>
	Presenza sul mercato		
EC6	Politiche, pratiche e percentuale di spesa concentrata sui fornitori locali	95	
EC7	Procedure di assunzione in loco	52	
	PERFORMANCE AMBIENTALE		
DMA			
EN	Informazioni sulle modalità di gestione	102	
	Materie prime		
EN1	Materie prime utilizzate	102	
	Energia		
EN4	Consumo indiretto di energia per fonte	102	
EN5	Risparmio energetico	103	
	Emissioni, scarichi, rifiuti		
	PERFORMANCE SOCIALE		
	Politiche e condizioni di lavoro		
DMA			
LA	Informazioni sulle modalità di gestione	46	
	Occupazione		
LA1	Ripartizione del personale per tipo, contratto e regione	47-50	
LA2	Turnover per età, sesso e regione	51	

		Pagina	Note e altri riferimenti
	PROFILO		
LA3	Benefit distribuiti ai dipendenti	57	
	Salute e sicurezza sul lavoro		
LA7	Infortuni sul lavoro e malattie	55	
LA8	Programmi formativi relativi alla prevenzione ed al controllo dei rischi a supporto del personale in relazione a disturbi o a malattie gravi	57	
	Formazione e istruzione		
LA10	Formazione del personale	52	
LA12	Percentuale dipendenti valutati sulle performance e sullo sviluppo della carriera	52-53	
	Diversità e pari opportunità		
LA13	Ripartizione del personale per sesso e altri indicatori di diversità (es. disabilità)	50, 51	
	DIRITTI UMANI		
DMA			
HR	Informazioni sulle modalità di gestione	47	<i>Codice etico</i>
	Investimenti e approvvigionamenti		
	Libertà di associazione e contrattazione collettiva		
HR5	Rischi per il diritto alla libertà di associazione e alla contrattazione collettiva	n.a.	<i>Tale diritto è sancito dalla normativa nazionale</i>
	Lavoro minorile		<i>La regolazione di tale aspetto è regolato dalla normativa nazionale</i>
HR6	Ricorso al lavoro minorile	n.a.	
	Lavoro forzato		
HR7	Ricorso al lavoro forzato	n.a.	
	IMPATTI NELLA SOCIETÀ		
	Collettività		
SO1	Gestione degli impatti nella comunità	86	
	Corruzione		
SO2	Monitoraggio del rischio di corruzione	33	
SO4	Azioni intraprese a seguito di casi di corruzione		<i>Nel corso del 2008 non si sono verificati casi di corruzione</i>
	RESPONSABILITÀ DI PRODOTTO		
DMA			
PR	Informazioni sulle modalità di gestione	70	
	Etichettatura di prodotti e servizi		
PR3	Informazioni su prodotti e servizi	79-80	<i>Iniziativa Patti Chiari</i>
PR5	Customer satisfaction	78	
	Marketing e comunicazione		
PR6	Leggi, standard e codici volontari in tema di marketing e pubblicità	70	